



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 24.05.2023, klo 16:31 - 18:01

Paikka Järvenpää-talo, Aino -kabinetti

Käsitellyt asiat

- § 23 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 24 Ilmoitusasiat**
- § 25 Vapaan sivistystyön järjestämisen selvitystyön käynnistäminen**
- § 26 Hyvinvointilautakunnan kokouskalenteri syksy 2023**



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Sean McLoughlin, puheenjohtaja
Peter Osipow, 1. varapuheenjohtaja
Marko Ekroth
Satu Haaparanta, saapui 16:39
Riina Kurkinen, saapui 16:35
Kirsi Lahtinen
Mikko Perkoila, saapui 16:55
Anna Pulkkinen
Pasi Torkkeli
Pia Valonen

Muut saapuvilla olleet

Henna Koskelainen, hallinnon erityisasiantuntija, sihteeri
Kirsi-Marja Karjalainen, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtaja
Pirjo Komulainen
Pirre Raijas, § 23-25, kulttuurijohtaja, poistui 17:57
Kristiina Soots, palvelualuejohtaja
Tuomas Tenkanen, § 23-24, Johtava asiantuntija, poistui 17:12
Sanni Veijalainen
Jarkko Virolainen, § 23-24, Talouspäällikkö, poistui 17:52

Poissa

Jere Haavisto
Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja
Lassi Markkanen
Eemeli Peltonen, hallituksen puheenjohtaja
Hanna Ubina

Allekirjoitukset

Sean McLoughlin
Puheenjohtaja

Henna Koskelainen
Sihteeri



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 23

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 25.5.2023 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 24

Ilmoitusasiat

Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali / Hyvon vuosikello toukokuu 2023
- 2 Iltakoulu / Alle 18-vuotiaiden käyttämien tilojen maksullisuus vs. maksuttomuus
- 3 Iltakoulu / Maksut taksat ja huojennukset 24.5.2023
- 4 Iltakoulu / Taloussuunnitelman 2024-2027 valmistelu

Iltakoulu

Hyvinvoinnin palvelualueen maksut ja taksat 2024, keskustelua (oheismateriaali)

Vuoden 2024 talouden valmistelu (oheismateriaali)

Tiedoksi

Hyvon vuosikello (oheismateriaali)

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Käsittely

Hyvinvoinnin palvelualuejohtaja Kristiina Soots selosti hyvinvoinnin palvelualueen maksuja ja taksoja 2024. Lisäksi palvelualuejohtaja selosti 2024 talouden valmisteluprosessia.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 25

Vapaan sivistystyön järjestämisen selvitystyön käynnistäminen

JARDno-2023-820

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi-Marja Karjalainen

kirsi-marja.karjalainen@jarvenpaa.fi

hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtaja

Valmistelijat: hyte-johtaja Kirsi-marja Karjalainen ja Järvenpään Opiston vt. rehtori
Jonna Käsmä

Taustaa

Nykyinen suomalainen koulutuspolitiikka voidaan jakaa karkeasti kahteen kokonaisuuteen: oppivelvollisten koulutuksiin sekä työikäistä väestöä koskeviin jatkuvan oppimisen palveluihin.

Koulutusjärjestelmän työikäisille tarjottava formaali koulutus (jatkuvan oppimisen palvelut) tuotetaan rahoituskanavittain seuraavasti:

- Vapaa sivistystyö (kansalaisopistojen kurssit, kansanopistokoulutus, taiteen perusopetus)
- Aikuisten perusopetus (kohdentuu merkittävässä määrin maahanmuuttajiin)
- Ammatillinen koulutus (perustutkinnot, ammattitutkinnot, erikoisammattitutkinnot)
- Ammatillinen koulutus (työvoimakoulutukset, muut lyhyt- ja täydennyskoulutukset)
- Aikuislukiokoulutus (koulutus yli 18-vuotiaille)
- Korkeakoulutus (ammattikorkeakoulutus, yliopistokoulutus).

Opetus- ja kulttuuriministeriö (OKM) voi antaa luvan koulutuksen järjestämiseen ammatillisesta koulutuksesta ja vapaata sivistystyötä varten niin kunnille kuin kuntayhtymille. Kunta voi yhdistää vapaan sivistystyön oppilaitoksensa muuhun ylläpitämäänsä oppilaitokseen. Kaikkia koulutusmuotoja säätelee lait ja asetukset mm. laki ammatillisesta koulutuksesta (531/2017) ja laki vapaasta sivistystyöstä (632/1998). Lisäksi toimintoja säätelevät useat koulutuksen rahoitusta, hallintoa ja henkilöstön kelpoisuutta koskevat lait ja asetukset.

Vapaan sivistystyön (ml. kansalaisopistot) "tarkoituksena on järjestää elinikäisen oppimisen periaatteiden pohjalta yhteiskunnan eheyttä, tasa-arvoa ja aktiivista kansalaisuutta tukevaa koulutusta". Lain mukaan vapaan sivistystyön toiminnassa korostuu omaehtoinen oppiminen, yhteisöllisyys ja osallisuus. Tarve nopeavaikutteisille lyhytkoulutuksille kasvaa. Osana valtioneuvoston Kestävän kasvun ohjelmaa on parlamentaarisena yhteistyönä laadittu jatkuvan oppimisen linjaukset. Linjauksilla vastataan tarpeeseen kehittää ja uudistaa osaamista elämän ja työuran eri vaiheissa. Vapaalle sivistystyölle on asetettu jatkuvan oppimisen linjausten myötä



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

uusia tehtäviä. Linjauksissa korostetaan oppimista osana työelämää, jatkuvan oppimisen palvelujärjestelmä kehittämistä ja palvelujen saatavuutta. Kansalaisopistot nähdään osana koulutusjärjestelmää, joka tuottaa koulutuspalveluja työikäiselle väestölle.

Ammatillisella koulutuksella ja kansalaisopistotoiminnalla on omat lakisäätiset tehtävänsä. Yhteiskunnan nopeat muutokset työntävät kuitenkin näitä kahta koulutusmuotoa tiiviimpään yhteistyöhön. Tällaisia toimintaympäristön muutoksia ovat mm. maahanmuuttajien määrän kasvu, rakenteellinen työttömyys, työvoimapula, negatiivinen väestökehitys, Venäjän hyökkäyssota ja yleisen turvallisuudentunteen järkkäminen ja julkishallinnon uudistukset kuten TE2024-palvelut. Muutokset edellyttävät nopeavaikutteisten lyhytkoulutusten jatkuvaa kehittämistä ja määrän kasvattamista. Tähän tarpeeseen OKM sekä työ- ja elinkeinoministeriö (TEM) ovat perustaneet Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskuksen (Jotpa) vuonna 2021. JOTPA on uusi viranomainen, joka edistää työikäisten osaamisen kehittämistä ja osaavan työvoiman saatavuutta. Keskus tukee koulutusasteiden ja -muotojen yli menevää yhteistyötä ja palvelutuotantoa. Työllisyyspalvelut, kotoutumispalvelut ja jatkuva oppiminen ovat kokonaisuus, jossa kansalaisopiston kurssi- ja koulutustarjonnalla on tulevaisuudessa merkittävä rooli. Erityisesti työllisyyttä ja kotoutumista edistäviin osaamistarpeisiin voi kansalaisopiston joustava toimintatapa tuoda uusia mahdollisuuksia. Ns. aliedustetuille ryhmille ja koto-vieraskielisille suunnatut koulutukset ovat jo tällä hetkellä kansalaisopistojen kurssi- ja koulutustarjontaa. Osaamisen kehittämisessä ei aina ole tarkoituksenmukaista suorittaa tutkintoja tai tutkinnon osia. Näissä tilanteissa voidaan kansalaisopiston kurssitarjonnalla ja räätälöidyillä lyhytkoulutuksilla tuoda kohdennettuja osaamissisältöjä asiakkaille.

Järvenpään opiston nykytila / palvelut

Järvenpään Opisto on vuonna 1947 perustettu vapaan sivistystyön oppilaitos, jonka perustehtävänä on edistää asukkaiden hyvinvointia tarjoamalla mahdollisuuksia opiskeluun, harrastamiseen ja itsensä kehittämiseen. Opisto järjestää myös taiteen perusopetusta ja tilauskoulutusta. Opisto toimii kiinteässä yhteistyössä kaupungin eri palveluiden, järjestöjen, oppilaitosten ja yritysten kanssa koulutustoiminnan järjestämisessä.

Järvenpään Opisto järjestää vuosittain noin 13 000 tuntia opetusta eri ainealueilla (kielet, tietotekniikka, teatteri, liikunta, tanssi, yhteiskunnalliset aineet, musiikki, terveys ja hyvinvointi, kuvataide, keramiikka, elokuva, valokuvaus, tekstiilityö, tekninen työ ja kotitalous). Kurseja järjestetään aikuisille, lapsille, nuorille, perheille, senioreille, maahanmuuttajille ja erityisryhmille. Kurseja on vuosittain noin 700 ja ne ovat pituudeltaan vaihtelevia, yhden päivän lyhytkurseista koko lukuvuoden mittaisiin kurseihin. Opisto järjestää myös kaikille avoimia ja maksuttomia yleisöluentoja sekä tapahtumia.

Järvenpään Opistossa työskentelee 7 vakituista, päätoimista työntekijää ja 1 määräaikainen työntekijä sekä noin 180 osa-aikaista ja määräaikaista tuntiopettajaa.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Opiskelijoiden määrä kertaalleen laskettuna on vuosittain noin 5200 ja kurssiosallistumisia on vuosittain noin 9500 (tiedot vuodelta 2022). Opiston toimintaa on noin 30 toimipisteessä ympäri Järvenpäätä.

Järvenpään Opiston toiminta perustuu lakiin vapaasta sivistystyöstä (21.8.1998/632). Laki taiteen perusopetuksesta (21.8.1998/633) määrittää kuvataiteen, käsityötaiteen ja teatteritaiteen perusopetuksen toimintaa.

Selvityksen perusteita

Järvenpään Opiston palveluiden pohdinta osana kaupunkilaisten hyvinvoinnin tukemista on tärkeää. Lukuvuoden 2023-2024 aikana halutaan tarkastella opiston organisoitumista jatkossa. Tarkoituksena on selvittää, miten opiston toiminta olisi taloudellisten ja muiden resurssien puitteissa parasta toteuttaa, jotta opisto vastaa tulevaisuuden tarpeisiin ja vapaalle sivistystyölle asetettuihin tavoitteisiin. Kasvavassa Järvenpään kaupungissa opiston osallistuja- ja opetustuntimäärät ovat nousujohteiset, ja palveluiden tuottaminen nykyisillä resursseilla on käymässä haastavaksi.

Opiston rehtorin irtisanouduttua apulaisrehtori toimii vt. rehtorina ajalla 2.5.2023-31.7.2024.

Järvenpään kaupungin hallintosääntö § 20 (KV 21.6.2021 § 53)

KMK, KS

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että

- 1) käynnistetään selvitys, jonka aikana kartoitetaan, mitä vaihtoehtoja kaupungilla on vapaan sivistystyön palveluiden järjestämisessä.
- 2) selvitys toteutetaan lukuvuoden 2023-2024 aikana.

Käsittely

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtaja Kirsi-Marja Karjalainen selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Järvenpään Opiston vt. rehtori, hyte-johtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Puheenjohtajien jaosto, § 8, 09.05.2023 Hyvinvointilautakunta, § 26, 24.05.2023

§ 26

Hyvinvointilautakunnan kokouskalenteri syksy 2023

JARDno-2022-1809

Puheenjohtajien jaosto, 09.05.2023, § 8

Valmistelijat / lisätiedot:
Henna Koskelainen
henna.koskelainen@jarvenpaa.fi
hallinnon erityisasiantuntija

Liitteet

1 Syksy 2023 kokouskalenteri

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 108 §:n mukaan toimitilin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Liitteenä on luonnos Järvenpään kaupungin toimitilinten kokouskalenteriksi syyskaudelle 2023. Kokouskalenteri on ollut arvioitavana lautakuntien ja jaostojen puheenjohtajilla, esittelijöillä sekä valtuuston ja hallituksen puheenjohtajalla.

Kokouskalenterin käsittelystä ei ole tarkempia säännöksiä. Koska toimivalta kokousaikataulun päättämisestä on kullakin toimitilimellä itsellään, ehdotetaan uudeksi toimintatavaksi mallia, jossa jatkossa ohjeellisen kokouskalenterin hyväksyisi osaltaan kaupunginhallitus toimitilinten puheenjohtajia kuultuaan. Kaupunginhallitus kehottaisi samassa yhteydessä muita toimitilimiä päättämään osaltaan ohjeellisesta kokouskalenterista.

LR

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Puheenjohtajien jaosto päättää

1. osaltaan hyväksyä liitteenä olevan ohjeellisen kokouskalenterin.
2. kehottaa toimitilimiä päättämään osaltaan ohjeellisesta kokouskalenterista.
3. että kokouskalenteria ei tuoda jatkossa erikseen hyväksyttäväksi puheenjohtajien jaostoon vaan lautakuntien puheenjohtajia kuullaan muutoin osana kokouskalenterin valmistelua.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvointilautakunta, 24.05.2023, § 26

Valmistelija / lisätiedot:
Henna Koskelainen
henna.koskelainen@jarvenpaa.fi
hallinnon erityisasiantuntija

Liitteet

1 Kokouskalenteri syksy 2023

Puheenjohtajien jaosto on käsitellyt syksyn 2023 kokouskalenteria kokouksessaan 9.5.2023 § 8 ja kehottanut myös kaupungin muita toimielimiä päättämään osaltaan ohjeellisesta kokouskalenterista.

Hyvinvointilautakunnan syksyn 2023 kokoukset ehdotetaan pidettävän seuraavasti:

- ke 23.8.
- ke 20.9.
- ke 11.10.
- ke 8.11.
- ke 13.12.

Kokousten ehdotetaan alkavan kello 16.30, ellei muuta ilmoiteta.

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 108 §:n 1 momentin mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hyvinvointilautakunta on päätöksellään 25.8.2021 § 50 päättänyt delegoida hallintosäännön 108 §:n mukaisen päätösvallan kokouspaikan, -ajan ja -tavan päättämisestä hyvinvointilautakunnan puheenjohtajalle. Päätösvallan delegointi hyvinvointilautakunnan puheenjohtajalle on voimassa hyvinvointilautakunnan toimikauden loppuun.

KS

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä edellä esitystekstissä todetut ohjeelliset kokousajankohdat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

listatiimi, johdon erityisavustaja, kirjaamopalvelut, hyvinvoinnin palvelualueen johtoryhmä



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§24, §26

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§25

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki
Hyvinvointilautakunta
Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi
Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.